



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	De Litere
1.3 Departamentul	Limba română și lingvistică generală
1.4 Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5 Ciclu de studii	Nivel licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Limba și literatura română, Limbă și literatură modernă (norvegiană, finlandeză, japoneză, latină, greacă veche, franceză, engleză, germană, rusă, italiană, spaniolă), Literatură universală și comparată, Limbă și literatură ebraică / Licențiat în filologie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea/codul disciplinei	LLY2022 Inițiere în metodologia de cercetare științifică							
2.2 Titularul activităților de curs 1 și curs 2	Lector univ. dr. Maria ALDEA Lector univ. dr. Oana BOC							
2.3 Titularul activităților de seminar/ curs practic								
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ²⁾	DC
							Obligativitate ³⁾	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	-
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități: Consultații					14
3.7 Total ore studiu individual	56				
3.8 Total ore pe semestru	70				
3.9 Numărul de credite ⁴⁾	3				

4. Precondiții : Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu tablă, videoproiector
-------------------------------	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> deprinderea normelor în vigoare de prezentare și de redactare a unei lucrări științifice; deprinderea instrumentarului clasic și informatic de documentare; utilizarea informației teoretice în aplicații practice; capacitatea de a elabora și prezenta o lucrare științifică; deprinderea normelor de comunicare profesională; perfecționarea și eficiența comunicării discursive (conversaționale, literare și didactice).
-------------------------	--

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea componentelor domeniului limbă și literatură în deplină concordanță cu etica profesională; • relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice.
-------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea unor informații fundamentale și relevante de ordin metodologic obligatorii în procesul de elaborare a unei lucrări științifice, respectiv de comunicare științifică și profesională.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea de către studenți a tendințelor actuale în cercetarea științifică, a tehnicilor de elaborare a unei lucrări științifice, a normelor de redactare și de prezentare a unei lucrări științifice (scrise și orale); • deprinderea studenților cu instrumentarul de cercetare prin elaborarea de intervenții scrise și orale; • utilizarea informației teoretice în aplicații practice.

8. Conținuturi

8.1 Curs 1	Metode de predare	Observații
(Curs 1, data...) Curs introductiv (prezentare obiective, tematică, bibliografie, evaluare). Ce este <i>deontologia academică</i> ? Dar <i>integritatea academică</i> ? Ce este <i>proprietatea intelectuală</i> ? Cum vorbim? Cum scriem? Cartea / lucrarea academică – produs intelectual, cultural și / sau conștiință a omului liber? Vizită la Biblioteca Facultății de Litere	Activ-participative; discuții; analize; prezentări; exerciții	
(Curs 2, data...) T₁ . 1. Introducere 1.1. Lucrări românești și străine referitoare la standardizarea redactării științifice 2. Cum scriem un text academic 2.1. Etape în elaborarea unei lucrări științifice 2.2. Documentarea bibliografică 3. Tipuri de texte [referat, eseu, comunicare științifică, articol, discuție, poster, semnalare bibliografică, recenzie, studiu (teză de licență) etc.] T₂ . 1. Comunicarea 1.1. Tipologia comunicării (după modul de realizare) 1.1.1. Elementele comunicării 1.1.2. Limbajul corporal 1.2. Tipologia comunicării (după situația de realizare) T₃ . Comunicarea profesională 1. CV-ul 2. Scrisoarea de motivație		
(Curs 3, data...) 3. Interviu T₄ . Comunicarea științifică 1. Comunicarea științifică orală		
(Curs 4, data...) 2. Comunicarea științifică scrisă 2.1. Planificarea unei lucrări academice 2.2. Redactarea unei lucrări academice 2.2.1. Elemente prezente în structura tezei de licență T₅ . Aparatul critic 1. Bibliografia 1.1. Descrierea bibliografică în sistem tradițional		
(Curs 5, data...) 1.2. Descrierea bibliografică în sistem anglo-saxon 1.3. Criterii aplicate în redactarea bibliografiei 2. Trimiterile bibliografice 2.1. Trimiteri bibliografice în note de subsol 2.2. Trimiteri bibliografice în note intratextuale 2.3. Formule convenționale utilizate în notele de subsol		
(Curs 6, data...) T₆ . 1. Plagiatul și citarea corectă 2. Rolul exemplelor într-o lucrare științifică 3. Noțiuni de tehnoredactare 4. De la idee la rezultat: proiectul de cercetare		
(Curs 7, data...) Colocviu		

Bibliografie



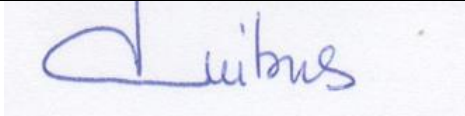
1. Graff, Gerald și Cathy Birkenstein, *Manual pentru scrierea academică. Ei spun/Eu spun*, Traducere din limba engleză de Laura Poantă, Pitești, Paralela 45, 2015.
2. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Ediția a III-a, Iași, Polirom, 2007.
3. Șercan, Emilia, *Deontologie academică. Ghid practic*, București, Editura Universității din București, 2017, [DeontologieAcademica-Ghid-practic.pdf \(unibuc.ro\)](#) [ultima accesare: 01.03.2024].
4. Vulpe, Magdalena, *Ghidul cercetătorului umanist. Introducere în cercetarea și redactarea științifică*, Cluj-Napoca, Clusium, 2002.
5. *Carta UBB*, [Regulamente și hotărâri UBB – CSUBB Cluj-Napoca](#) [ultima accesare: 01.03.2024].

6. Codul de etică al UBB, Regulamente și hotărâri UBB – CSUBB Cluj-Napoca [ultima accesare: 01.03.2024].		
8.2 Curs 2	Metode de predare-învățare	Observații
1. Stilul științific. Conceptul de „stil”. Calități generale și particulare ale stilului (claritate, concizie, proprietatea termenilor, corectitudine etc.). Locul stilului științific între stilurile funcționale ale limbii literare. Trăsăturile stilului științific. Evidențierea trăsăturilor și a proprietăților stilului științific, printr-un demers analitic aplicativ.	Activ-participative; discuții; analize; prezentări; exerciții	
2. Textul științific – rezultatul activității de cercetare științifică. Locul textului științific în cadrul unei tipologii textuale. Subtipuri și categorii ale textului științific (articolul științific, referatul, comunicarea științifică, teza de licență, disertația, teza de doctorat etc.). Norme textuale explicite și implicite ale textului științific de tip academic. Originalitatea, utilitatea științifică, obiectivitatea, formalismul, rigoarea terminologică.		
3. Elaborarea tezei de licență (I). Importanța tezei de licență. Organizarea muncii de cercetare. Etapele redactării textului. Modalități de structurare a textului. Metode de cercetare științifică. Rolul bibliografiei în cercetarea științifică.		
4. Elaborarea tezei de licență (II). Reguli de redactare a tezei de licență: introducere, concluzii, bibliografie, trimiteri bibliografice, note de subsol. Regulile citării. Reguli de tehnoredactare. Susținerea tezei de licență.		
5. Metode de redactare în scrierea academică: descriptivă, analitică, sintetică, persuasivă, critică. Tehnici și procedee de redactare: rezumatul, sinteza, progresia tematică etc. Criterii de evaluare a lucrării științifice.		
6. Deontologia și etica cercetării științifice. Cercetarea materialului bibliografic. Raportarea corectă și onestă la sursele bibliografice. Originalitate și plagiat. Tipuri de plagiat. Documentarea pe calculator – facilități și capcane. Proprietatea intelectuală și dreptul de autor. Modalități de prezentare, asimilare, integrare și prelucrare originală a materialului bibliografic (parafrază, rezumat, sinteză).		
7. Colocviu		
Bibliografie: 1. Boc, Oana, <i>Scrierea academică în domeniul științelor umaniste. Tehnici și norme</i> , Cluj-Napoca, Presa Universitară Clujeană, 2022; 2. Eco, Umberto, <i>Cum se face o teză de licență</i> , Iași, Polirom, 1977/2006; 3. Funeriu, I., <i>Introducere în Ortotipografie</i> , Timișoara, Brumar, 2021; 4. Irimia, Dumitru, <i>Structura stilistică a limbii române contemporane</i> , București, Editura Științifică și Enciclopedică, 1986. 5. Rad, Ilie, <i>Cum se scrie un text științific</i> , Iași, Polirom, 2008; 6. Rădulescu St., Mihaela, <i>Metodologia cercetării științifice. Elaborarea lucrărilor de licență, masterat, doctorat</i> , București, Editura Didactică și Pedagogică, 2007; 7. Șerbănescu, Andra, <i>Cum se scrie un text</i> , Ediția a III-a, Iași, Polirom, 2007; 8. Vulpe, Magdalena, <i>Ghidul cercetătorului umanist. Introducere în cercetarea și redactarea științifică</i> , Cluj-Napoca, Clusium, 2002. 9. <i>Ghid pentru identificarea plagiatului în lucrările științifice</i> , 2017, disponibil online: https://cnecsdti.research.gov.ro/wp-content/uploads/cne/2017/12/Ghid_identificare_plagiat_final_site.pdf .		
9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociaților profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului		
1. Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se predă în alte centre universitare din țară.		
2. Pe parcursul celor trei ani de studiu, studenții participă la diverse sesiuni științifice, simpozioane, concursuri de limbă și literare organizate de foruri românești și străine.		
3. La absolvirea facultății, licențiații vor stăpâni cu fermitate instrumentarul de comunicare tehnică și științifică (scrisă și orală), având un atu în găsirea unui loc de muncă.		
4. Licențiații în domeniul Limbă și literatură pot deveni: profesor în învățământul gimnazial, consilier învățământ, referent relații externe, documentarist, referent difuzare carte, lector carte, filolog, interpret, referent literar, secretar literar, traducător, comentator publicist, corector, corespondent special, corespondent radio, corespondent presă, editorialist, lector presă / editură, redactor, secretar de redacție, lector scenarii, asistent de cercetare în filologie. De asemenea, aceștia pot fi:		

secretar (studii superioare), asistent manager (studii superioare), consultant lingvistic.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs 1 și Curs 2	Capacitatea de a aplica într-o manieră corectă și etică instrumentarul dobândit.	Colocviu	100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• însușirea corectă a normelor în vigoare de prezentare și de redactare a unei lucrări științifice;• deprinderea instrumentarului clasic și informatic de documentare;• utilizarea informației teoretice în aplicații practice.			

Data completării 10.04.2024	Semnătura titularului de curs 1, Lector univ. dr. Maria ALDEA	Semnătura titularului de curs 1, Lector univ. dr. Oana BOC
		
Data avizării în departament 12.04.2024	Semnătura directorului de departament, Conf. univ. dr. Daiana CUIBUS	
		
Data avizării la Decanat	Semnătura Prodecanului responsabil	Ștampila facultății
	